

事业单位法人注销登记（备案）申请材料

示范文本

（一般程序）

南昌市事业单位登记管理局

2021年8月

本页填写说明

- 统一社会信用代码：**填写《事业单位法人证书》上的统一社会信用代码。
- 单位名称：**填写《事业单位法人证书》上的名称，并加盖单位公章。
- 法定代表人：**由法定代表人本人签名。申请变更法定代表人的仍由现任（即变更前的）法定代表人签名。
- 申请日期：**填写当天日期。

本页格式要求

- ☐ 楷体GB2312，小三，加粗。
- ☐ 黑体，一号，加粗。
- ☐ 黑体，小二，加粗。
- ☐ 楷体GB2312，三号，加粗。

统一社会信用代码

12360XXXXXXXX

事业单位法人注销登记（备案）申请书

单位名称 南昌XX中心

法定代表人 (签名)

申请日期 20XX年X月X日

国家事业单位登记管理局制

单位名称	南昌XX中心
注销理由	XX
清算负责人意见	清算工作结束，清算报告属实。 (手签) 签名：(手签) 年 月 日
举办单位意见	情况属实，同意申请注销登记。 (手签) 负责人：(手签) 公章：(盖章) 年 月 日
审批机关意见	负责人： 公章： 年 月 日

本页填写说明

- 单位名称：**填写《事业单位法人证书》上的名称。
- 注销理由：**填写申请注销登记的原因和文件依据。格式：根据《XX文件》(XX[XX]XX号)，现已完成清算工作，申请事业单位法人注销登记。
- 清算组织负责人意见：**手签填写“清算工作结束，清算报告属实。”意见并签名。
- 举办单位意见：**手签“情况属实，同意申请注销登记。”意见并签名，盖举办单位公章。
- 审批机关意见：**不填。

本页格式要求

- ☐ 楷体GB2312，三号，加粗。
- ☐ 如因文字太多导致内容跨页，请相应调小字号和行距，保证本页内容在一页纸上。

登 记 管 理 机 关 意 见	受 理 人	签名： _____ 年 月 日
	审 核 人	签名： _____ 年 月 日
	负 责 人	签名： _____ 年 月 日
证 章 情 况 收 缴		
公 告 情 况 刊 登		
备 注		

送件人： _____ 送件日期： _____ 年 月 日
 收件人： _____ 收件日期： _____ 年 月 日
 联系人： XX 联系电话： XX

本页填写说明

1. 登记管理机关意见：无需填写。
2. 证书收缴情况：无需填写。
3. 公告刊登情况：无需填写。
4. 备注：无特殊情况，不填写。
5. 送件人、送件日期：不填写。
5. 联系人、联系电话：填写经办人姓名及手机号码。

本页格式要求

本页文字均为楷体GB2312，三号，加粗。

事业单位法人清算报告

(参考范本)

南昌市事业单位登记管理局：

根据_____（批准机关）_____（批准文件及文号）文件精神，_____（事业单位规范全称）已撤销（退出事业单位序列），本清算组自____年____月____日正式成立，现将本清算组成立后开展的清算工作报告如下：

一、单位概况

_____（事业单位规范全称）成立于____年____月____日，隶属于_____（举办单位全称），是财政全额补助（财政差额补助、经费自理）事业单位，编制员额为____名，实有工作人员____名；事业单位统一社会信用代码为_____，登记法定代表人为____，登记单位法人住所为____，登记开办资金万元。

二、清算的法律依据

本清算组依据《事业单位登记管理暂行条例》、《事业单位登记管理暂行条例实施细则》和《中华人民共和国审计法》开展清算相关工作。

三、清算组织构成

本清算组由____人组成。

组 长：（姓名及职务）

清算报告填写说明

事业单位法人清算工作可委托第三方机构承担，或者由举办单位、事业单位等单位成立清算小组承担。如果是成立清算小组进行清算，清算结束后，可参考此模板出具清算报告。

格式要求

- 标题：方正小标宋简体，二号，不加粗。
- 黑体，三号，不加粗
- 正文：仿宋GB2312，三号，不加粗。

事业单位法人信用承诺书

请下载信用承诺书模板，按照模板中的提示和备注信息，结合本单位实际进行修改。

此模板适用于国家机关举办，纳入机构编制核定范围的事业单位。

报送纸质材料时，拟任法定代表人签字，未刊刻公章的可不盖。

格式要求

□ 标题：方正小标宋简体，二号，不加粗。

□ 正文：仿宋GB2312，三号，不加粗。

事业单位法人信用承诺书

(示范文本，适用于纳入机构编制核定范围的事业单位)

本单位为 x x x (单位名称)，为进一步推进社会信用体系建设，增强事业单位落实机构编制管理、规范法人登记的责任意识和诚信意识，现作出如下承诺：

一、严格贯彻执行《中国共产党机构编制工作条例》等中央、省、市机构编制法规、规章、标准和政策规定，依法依规开展本单位机构编制工作。

二、严格遵守《事业单位登记管理暂行条例》等登记管理相关法规规定，依法取得事业单位法人主体地位，独立承担民事责任，在国家法律法规政策允许范围内，依照核准登记的宗旨和业务范围开展活动；申请设立、变更、注销登记提供的全部文件材料均真实有效。

三、按照《事业单位登记管理暂行条例实施细则》规定的情形和时限，主动向登记管理机构申请办理名称、法定代表人、宗旨和业务范围、经费来源等变更，以及单位印章印迹、基本账号和法定代表人签字、印章印迹的备案。

四、按照《事业单位法人年度报告公示办法》的相关要求，于每年1月1日至3月31日按时向登记管理机构报送年度报告，并按规定进行公示。

五、单位因法定情形应当终止的，及时在举办单位和其他有关部门的指导下成立清算机构，完成清算工作，并按规定时限向登记管理机构申请注销登记，不无故拖延。单位终止后的剩余资产，在举办单位和有关机关的监督下，按照有关法律法规进行处置，确保国有资产不流失。

六、自觉接受举办单位(主管部门)的业务指导和日常监管，积极配合机构编制部门和登记管理机构等依法开展监督评估，若发生违法失信行为，将依照有关法律、法规规章和政策规定接受处罚和失信惩戒，并依法承担相应责任。

七、自愿公开本信用承诺书的内容，并在“南昌事业单位在线”、“信用南昌”等网站上公示。自愿按照信用信息管理的要求，将信用承诺信息纳入本单位信用记录，并通过“南昌事业单位在线”、“信用南昌”等网站向社会公开，接受社会公众和新闻舆论的监督。

法定代表人(签字)：

承诺单位(盖章)

年 月 日

事业单位法人信用承诺书

请下载信用承诺书模板，按照模板中的提示和备注信息，结合本单位实际进行修改。

此模板适用于容缺受理、容缺办理登记事项的事业单位。

报送纸质材料时，拟任法定代表人签字，未刊刻公章的可不盖。

格式要求

□ 标题：方正小标宋简体，二号，不加粗。

□ 正文：仿宋GB2312，三号，不加粗。

事业单位法人信用承诺书

(示范文本，适用于容缺受理、容缺办理登记事项)

我单位 ××(单位全称)，统一社会信用代码为×××，申请办理事业单位法人(事项名称)，当前缺少以下非实质性资料：

- 1.
- 2.
- 3.

.....

现申请容缺受理，并作出如下承诺：

一、已知晓南昌市事业单位登记管理局告知的容缺受理信用承诺的规定。

二、提供的所有申请材料真实、完整有效，符合国家法律、法规的要求。

三、在×年×月×日前补正材料；逾期未提供，或提供的材料不真实、不完整或达不到国家法律法规要求，本单位承诺自愿按照撤回申请办理处理。

四、若开展的业务活动涉及资质认可事项或者执业许可事项，在未能取得资质认可或者执业许可证明文件之前，承诺不开展相关业务活动。

五、若未遵守本承诺内容，根据有关法律、法规和政策规定，自愿接受相关失信惩戒。

同意将以上承诺在“南昌事业单位在线”、“信用南昌”等网站向社会公开，接受社会公众和新闻舆论的监督。

法定代表人(签字)：

承诺单位(盖章)

年 月 日

事业单位法人信用承诺书

请下载信用承诺书模板，按照模板中的提示和备注信息，结合本单位实际进行修改。

此模板适用于其他组织利用国有资产举办，不纳入机构编制核定范围的事业单位。

报送纸质材料时，拟任法定代表人签字，未刊刻公章的可不盖。

格式要求

□ 标题：方正小标宋简体，二号，不加粗。

□ 正文：仿宋GB2312，三号，不加粗。

事业单位法人信用承诺书

(示范文本，适用于其他组织利用国有资产举办，不纳入机构编制核定范围的事业单位)

本单位为×××(单位名称)，为进一步推进社会信用体系建设，增强事业单位规范法人登记的责任意识和诚信意识，现作出如下承诺：

一、严格遵守《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则、《事业单位、社会团体及企业等组织利用国有资产举办事业单位设立登记办法(试行)》等登记管理相关法规规定，依法取得事业单位法人主体地位，独立承担民事责任，在国家法律法规政策允许范围内，依照核准登记的宗旨和业务范围开展活动，确保业务活动的社会公益属性；申请设立、变更、注销登记提供的全部文件材料均真实有效。

二、按照《事业单位登记管理暂行条例实施细则》规定的情形和时限，主动向登记管理机构申请办理名称、法定代表人、宗旨和业务范围、经费来源等变更，以及单位印章印迹、基本账号和法定代表人签字、印章印迹的备案。

三、按照《事业单位法人年度报告公示办法》的相关要求，于每年1月1日至3月31日按时向登记管理机构报送年度报告，并按规定进行公示。

四、单位因法定情形应当终止的，及时在举办单位和其他有关部门的指导下成立清算机构，完成清算工作，并按规定时限向登记管理机构申请注销登记，不无故拖延。单位终止后的剩余资产，在举办单位和有关机关的监督下，按照有关法律法规进行处置，确保国有资产不流失。

五、自觉接受举办单位和登记管理机构的业务指导和监督管理，若发生违法失信行为，将依照有关法律、法规和规章和政策规定接受处罚和失信惩戒，并依法承担相应责任。

六、自愿公开本信用承诺书的内容，并在“南昌事业单位在线”、“信用南昌”等网站上公示。自愿按照信用信息管理的要求，将信用承诺信息纳入本单位信用记录，并通过“南昌事业单位在线”、“信用南昌”等网站向社会公开，接受社会公众和新闻舆论的监督。

法定代表人(签字)：

承诺单位(盖章)

年 月 日

收缴印章知情书

南昌市事业单位登记管理局：

我单位因申请单位名称变更登记、注销登记，拟向你局交回单位公章、财务章、人事章、业务专用章，共×枚。

此前，我单位已与开户银行、财政部门、社会保险管理部门及其他相关部门进行了沟通和协商，完成了缴章前的各项准备工作，可以上交上缴印章。

事业单位盖章：

法定代表人签字：

年 月 日

收缴印章知情书

请下载收缴印章知情书模板，按照模板中的提示和备注信息，结合本单位实际进行修改。

- 登记管理机关只收缴注销单位的公章，其他财务章、人事章、业务专用章不收缴。
- 报送纸质材料时，加盖原事业单位公章。纸质材料和需上缴的单位公章一起报送。

格式要求

- 标题：**方正小标宋简体，二号，不加粗。
- 正文：**仿宋GB2312，三号，不加粗。